



ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МОУ ДО «БИЧУРСКАЯ ДЮСШ»

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность методического совета в муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования детей «Бичурская Детско-юношеская спортивная школа»,

1.2. Методический совет коллективный профессиональный общественный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива образовательного учреждения в целях осуществления руководства методической деятельностью.

1.3. Методический совет в своей деятельности соблюдает:

- Конвенцию о правах ребенка:

руководствуется:

- Закон «Об Образовании» Российской Федерации;

- Закон «Об образовании» Республики Бурятия;

- Нормативными документами органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической деятельности:

- Уставом школы;

- Локальными актами школы.

1.4. Методический совет:

- проводит проблемный анализ результатов образовательного процесса;
- проводит первичную экспертизу научно-методической и учебно-дидактической продукции, разработанной членами педагогического коллектива;
- рекомендуют к утверждению на методическом совете разработки, проекты, стратегические документы образовательного учреждения и др.;
- организует, осуществление и оценку инновационной деятельности школы;
- организует и проводит экспертизу уровня профессионально-педагогической квалификации при аттестации педагогов.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Цель деятельности методического совета - обеспечить гибкость и оперативность методической работы школы, повышение квалификации педагогических работников, формирование профессионально значимых качеств педагогических работников, рост их профессионального мастерства.

2.2. Задачи методического совета:

- создать сплоченный коллектив единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
- способствовать поиску и использованию в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;
- изучать профессиональные достижения педагогических работников, обобщать ценный опыт каждого и внедрять его в практике работы педагогического коллектива;
- широко информировать об опыте работы школы в печати, на сайте учреждения, на личных сайтах педагогов с целью использования имеющего опыта в других образовательных учреждениях юрода, района, региона, страны:

- создавать условия для использования в работе педагогических работников диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов педагогической деятельности;
- стимулировать инициативу и активизировать творчество членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие учебно-воспитательного процесса в школе и работы тренера-преподавателя;
- проводить первичную экспертизу стратегических документов школы (планов и др.);
- контролировать ход и результаты комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых образовательным учреждением;
- анализировать результаты педагогической деятельности, выявлять и предупреждать ошибки, затруднения, перегрузки обучающихся и тренеров-преподавателей;
- способствовать развитию лично ориентированной педагогической деятельности, обеспечивать условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы образовательного учреждения, особенностями развития школы и образовательной политикой региона.

3.2. Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников школы, совершенствование учебно-воспитательного процесса и состоит в следующем:

3.2.1. Выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности.

3.2.2. Осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик и технологий.

3.2.3. Обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их педагогическому совету для обсуждения и утверждения.

3.2.4. Оценка деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации тренеров-преподавателей, присвоению категорий, разрядов, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям.

3.2.5. Организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение семинаров, «круглых столов», методических конкурсов, методических дней, недель, декад и др.

3.2.6. Анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и другой продукции методической деятельности школы.

3.2.7. Планирование и организация работы рабочих групп, которые создаются по инициативе тренеров-преподавателей, руководителя школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности школы, изучения социальных запросов к образовательному учреждению.

3.2.8. Разработка методических рекомендаций для обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников школы, учителей физической культуры общеобразовательных школ.

4. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Членами методического совета являются заместитель директора по учебно-воспитательной работе, методист, опытные педагогические работники школы, имеющие высшую, первую квалификационную категорию и педагогический стаж работы не менее 15 лет.

- 4.2. Во главе методического совета стоит председатель, который избирается или назначается.
- 4.3. В своей деятельности председатель подчиняется педагогическому совету образовательного учреждения.
- 4.4. Председатель методического совета отвечает за организацию работы, анализ и планирование деятельности методического совета, делопроизводство.
- 4.5. Периодичность заседаний совета определяется его членами.
- 4.6. Деятельность методического совета осуществляется в соответствии с планом работы, составленным на основе результатов анализа деятельности методического совета за предыдущий учебный год. План работы разрабатывается в соответствии с планом работы школы.
- 4.7. Во время заседания методического совета ведется протокол, в котором отражается содержание текущих вопросов, выступление членов совета и решения совета. Протокол подписывается председателем методического совета и секретарем.
- 4.8. Заседание методического совета считается правомочным при наличии не менее двух третьих членов методического совета.
- 4.9. Решения методического совета принимаются в соответствии с существующим законодательством открытым голосованием при наличии двух трети его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета. Решения методического совета могут быть обжалованы на педагогическом совете школы.
- 4.10. На рассмотрение методического совета могут быть вынесены вопросы, поставленные педагогом школы, если за рассмотрение проголосовали не менее половины присутствующих членов методического совета.
- 4.11. Методический совет регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях.

5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Методический совет имеет право:

- вносить предложения администрации школы по определению целей и задач развития учреждения;
- вносить предложения по организации и совершенствованию учебно-тренировочной и воспитательной работы школы;
- вносить предложения по улучшению научной и методической работы в школе;
- принимать решения, обязательные для выполнения педагогическими работниками школы;
- обращаться с вопросами и предложениями к администрации и педагогическому совету школы.

5.2. Методический совет несет ответственность за:

- рост профессионального уровня педагогического коллектива;
- поддержку творческих инициатив педагогических работников;
- результаты учебно-воспитательного процесса.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БИЧУРСКИЙ РАЙОН»

МБОУ ДО «Бичурская детско-юношеская спортивная школа»

671360 Республика Бурятия
с.Бичура, ул. Коммунистическая-51
тел.41-5-32, @: spbich@mail.ru
от « 16 » января 2017 г.

Выписка из приказа №2

П.1. Утвердить состав методического совета:

- Гнеушева Л.А. – председатель методического совета;
- Соковикова Л.Г. – секретарь методического совета;

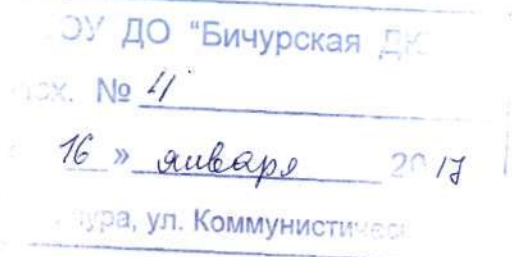
Члены метод.совета:

- Симонова Г.А;
- Любовников А.В;
- Плясовской А.В.

П.2. Утвердить состав тренерского совета:

- Гнеушева Л.А. – председатель тренерского совета;
- Соковикова Л.Г. – секретарь тренерского совета.

Директор  В.И. Никонов



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575920

Владелец Никонов Владимир Ильич

Действителен с 27.04.2021 по 27.04.2022